

நெடுஞ்சாலைத்துறை

அனுப்புநர்

முதன்மை இயக்குநர்

நெடுஞ்சாலைத்துறை

கிண்டி, சென்னை - 600 025.

பெறுநர்

1. திட்ட இயக்குநர்,
தமிழ்நாடு சாலைமேம்பாட்டுத் திட்டம்-2
சென்னை-28.
2. திட்ட இயக்குநர்,
சென்னை கன்னியாகுமரி தொழிற்சாலைத் திட்டம்,
சென்னை-25
3. தலைமைப்பொறியாளர்(நெ),
கட்டுமானம் (ம) பராமரிப்பு,
சென்னை மண்டலம்
சென்னை-25.
4. தலைமைப்பொறியாளர்(நெ),
கட்டுமானம் (ம) பராமரிப்பு,
திருச்சி மண்டலம்
திருச்சி
5. தலைமைப்பொறியாளர்(நெ),
கட்டுமானம் (ம) பராமரிப்பு,
மதுரை மண்டலம்
மதுரை
6. தலைமைப்பொறியாளர்(நெ),
கட்டுமானம் (ம) பராமரிப்பு,
கோயம்புத்தூர் மண்டலம்
கோயம்புத்தூர்
7. தலைமைப்பொறியாளர்,
தேசிய நெடுஞ்சாலை,
சென்னை-25.
8. தலைமைப்பொறியாளர்,
திட்டம் வடிவமைப்பு மற்றும் ஆய்வு,
சென்னை-25.
9. இயக்குநர்,
நெடுஞ்சாலை ஆராய்ச்சி நிலையம்,
சென்னை-25.

கடித எண்.01/நிர்.1(1)/2024,நாள். .07.2026

ஐயா/அம்மையிர்,

பொருள்: பணியமைப்பு - நெடுஞ்சாலைத்துறை - தமிழ்நாடு நெடுஞ்சாலை பணிகள் - பொது
மாறுதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: அரசு கடித எண்.14480980/எச்.கே.1/2026-03 நாள்.24.07.2026.

பார்வையில் காணும் அரசு கடிதத்தில் நெடுஞ்சாலைத்துறையில் பொதுப்பணியிட
மாறுதலின்போது கடைப்பிடிக்க வேண்டிய நெறிமுறைகள் குறித்த கூடுதல் அறிவுறுத்தல்கள்
தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் நகல் இத்துடன் இணைத்து அனுப்பி வைக்கப்படுகிறது.

இணைப்பு:

பார்வையில் காணும் அரசு கடிதத்தின் நகல்

சுா. அனுராநா
27.07.2026

முதன்மை இயக்குநருக்காக,

நெடுஞ்சாலைத்துறை

22/7/26



Highways and Minor Ports
(HK1) Department
Secretariat, Chennai – 9.
Off: 044-2567-0959
Fax: 2567-3035
Email: hwaysec@tn.gov.in.

Letter No.14480980/HK1/2026-3,dated 24.07.2026

From
Thiru. Shunchonngam Jatak Chiru, I.A.S.,
Principal Secretary to Government.

To
The Director General,
Highways Department,
Chennai-600 025.

Sir,

Sub: Establishment – Highways Department – General
Transfer – Further Instructions – Regarding.

- Ref: 1. G.O.(Ms.)No.10, Personnel and Administrative
Reforms (Per.S) Department, dated
07.01.1994.
2. Government Letter No.23847/S/1998-1,
Personnel and Administrative Reforms (S)
Department, dated 05.08.1998.
3. The Director General, Highways Department
Letter No.01/Nir.1(1)2024, dated 22.06.2026
and 09.07.2026.

In the Government Order first cited the detailed guidelines were issued regarding transfer policy to be followed in the case of Government employees. In the Government letter second cited, the consolidated instructions were issued for Government employees on the 'General Transfer'.

2. In the letter third cited, the Director General, Highways Department has proposed to issue further instructions on the General Transfer for the category of Group A, B, and C employees in Highways Department.

3. The Government after careful examination instruct the Director General, Highways Department to follow the instructions for 'General Transfers' for the category of Group A, B, and C employees in Highways Department as given below:-

- i. General Transfers shall be effected during the period from 1st April to 31st May in every year.
- ii. The provisions relating to General Transfers are applicable only to Category 'A', 'B' and 'C' Government servants.

(p.t.o.)

- iii. General Transfers are not applicable to Heads of Departments and Basic Services.
- iv. Government servants belonging to Categories 'A', 'B' and 'C' who have completed continuous service of three years in the same station as on 30th June shall be transferred.
- v. No time period is prescribed for request transfers and mutual transfers. However, the employee should have completed a minimum period of one year in the present station.
- vi. Mutual Transfers may also be permitted at any time of the year on receipt of applications from both Government servants concerned who have completed not less than one year of service in the present station.
- vii. The above guidelines shall be effected through General Counselling by following the priorities indicated below, if more than one person are requesting the same place.
 - a. Persons who have severe and emergent health grounds like such as kidney transplantation, Cardiac surgery, Dialysis, and Cancer treatment.
 - b. Persons with benchmark disabilities.
 - c. Parents with Special Children.
 - d. Widows / Single Parent (with dependent /minor children)
 - e. Spouse employed.
 - f. Ex-Servicemen.
 - g. Seniority in service.
- viii. This Guidelines are not applicable to the following posts which require Special Qualification / Capacity and are Sensitive in nature:
 - a. Transfer and postings issued by the Government
 - b. Assistant Divisional Engineer
 - c. Assistant Engineer/ Junior Engineer
 - d. Head Draughting Officer
 - e. Administrative Officer
 - f. Divisional Accountant

However the priority in Para (vii) above may generally be followed wherever as possible.

- ix. The Government/Transferring Authority reserve the right to transfer any Government Servant at any point of time in public interest for valid and sufficient reasons.
- x. This should be considered merely as guidelines to the competent authorities concerned for effecting transfers and does not confer any right on any Government Servants to rely on the same for retention or transfer in/from a particular place or post citing its various clauses.

Yours faithfully,


for Principal Secretary to Government

8-68
24/07/26